

# Verfahrensanweisung



## Änderung des Vereinsregisters

**VA TSV HV 003**

Gültig ab:	31-12-2015	Ersteller:	Martin Huttenlocher	Freigeber:	Präsident lt. Vorstandsbeschluss
Ersetzt:	Neuerstellung		+49 7034 5955		© TSV Ehningen 1914 e.V.
Datei:	303_VA TSV HV 003 Aenderung des Vereinsregisters 200204.docx				

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Verteiler</b> .....	<b>2</b>
<b>2</b>	<b>Zweck</b> .....	<b>2</b>
<b>3</b>	<b>Geltungsbereich</b> .....	<b>2</b>
<b>4</b>	<b>Begriffe</b> .....	<b>2</b>
<b>5</b>	<b>Zuständigkeiten</b> .....	<b>2</b>
<b>6</b>	<b>Beschreibung</b> .....	<b>3</b>
6.1	Begriffsdefinitionen .....	3
6.2	Einordnung des Prozesses im TSV Geschäftsprozessmodell .....	3
6.3	Zielsetzung .....	3
6.4	Klassifizierung Einberufung der Delegiertenversammlung .....	3
6.4.1	Mögliche Konsequenzen bei nicht Einhaltung des Prozesses	3
6.5	Änderung des Vereinsregisters .....	4
6.5.1	Wann erfolgt eine Anpassung des Vereinsregisters	4
6.5.2	Wie erfolgt die Anmeldung zur Änderung des Vereinsregisters	4
6.5.3	Anlagen zur Anmeldung der Änderung des Vereinsregisters	4
6.5.3.1	Vorgegebene Inhalte der Protokolle der Delegierten- bzw. Mitgliederversammlung .....	4
<b>7</b>	<b>Prozessbeschreibung</b> .....	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Mitgeltende Unterlagen</b> .....	<b>7</b>
<b>9</b>	<b>Anlagen</b> .....	<b>7</b>
<b>10</b>	<b>Änderungen</b> .....	<b>7</b>

## Änderung des Vereinsregisters

VA TSV HV 003

Seite 2 von 7

### 1 Verteiler

- Veröffentlichung im Internet (Homepage)
- Geschäftsstelle

### 2 Zweck

Regelung der Prozesse im TSV Ehningen 1914 e.V. zur Sicherung der Qualität der Geschäftsprozesse.

### 3 Geltungsbereich

Innerhalb des TSV Ehningen 1914 e.V.

### 4 Begriffe

TSV = TSV Ehningen 1914 e.V.

GS = Geschäftsstelle

HV = Hauptverein

VA = Verfahrensweisung

DGV = Delegiertenversammlung

MGV = Mitgliederversammlung

ATV = Abteilungsversammlung

KW = Kalenderwoche

### 5 Zuständigkeiten

Zuständig für Aktualisierung und Veröffentlichung dieser Verfahrensweisung ist der Ersteller in Abstimmung mit den beteiligten Fachabteilungen und dem Vorstand.

Prozesseigner (PE)	Hauptverein
Prozessverantwortlicher (PV)	Vorstand
Prozess-Mitverantwortlicher	Alle Abteilungen des TSV

## 6 Beschreibung

### 6.1 Begriffsdefinitionen

**Änderung des Vereinsregisters:** In der Delegierten- oder Mitgliederversammlung wurden satzungsrelevante Änderungen beschlossen.

### 6.2 Einordnung des Prozesses im TSV Geschäftsprozessmodell

Der Prozess ist dem Prozess „Ablauf einer Delegiertenversammlung“ nachgeschaltet

### 6.3 Zielsetzung

Die Zielsetzung des Prozesses „**Änderung des Vereinsregisters**“ kann wie folgt zusammengefasst werden:

- Rechtlicher Schutz der Vorstandsmitglieder siehe Punkt 6.4.1
- Anpassung und Sicherstellung von Satzungsänderungen. Satzungsänderungen werden erst mit der Eintragung in das Vereinsregister wirksam.
- Erfüllung der Vorgaben lt. Beschlussfassung in der Delegierten- oder Mitgliederversammlung
- Sicherstellung der Handlungsvollmacht der Präsidiums- und Vorstandsmitglieder
- Vermeidung von Kosten bei der Änderung

### 6.4 Klassifizierung Einberufung der Delegiertenversammlung

Der „**Änderung des Vereinsregisters**“ Prozess stellt wie oben beschrieben eine zentrale Rolle im Geschäftsprozessmodell des TSV dar.

#### 6.4.1 Mögliche Konsequenzen bei nicht Einhaltung des Prozesses

- Präsidiums- oder Vorstandsmitglieder sind innerhalb des Vereins nicht geschäftsfähig.
- Beschlüsse werden nicht umgesetzt da die Satzung nicht angepasst wurde
- Die Beschlüsse haben keine rechtliche Verbindlichkeit.
- Meinungsverschiedenheiten innerhalb des Vereins bzgl. getroffener Beschlüsse
- Das Registergericht ist nach den gesetzlichen Bestimmungen verpflichtet, auf die Anmeldung eintragungspflichtiger Tatsachen hinzuwirken und bei Nichteinhaltung dieser Verpflichtung Zwangsgeldverfahren gegen die Anmeldepflichtigen (Vorstandsmitglieder) einzuleiten. Die Zwangsgeldverfahren richten sich gegen deren Privatvermögen.

### 6.5 Änderung des Vereinsregisters

Für den Ablauf einer Änderung des Vereinsregisters gibt es genaue Vorgaben des Registergerichts. Das Amtsgericht Stuttgart stellt auf seiner Homepage (<http://www.amtsgericht-stuttgart.de>) Merkblätter zur Verfügung. Die vorliegende Beschreibung gibt sinngemäß die Merkblätter wieder.

#### 6.5.1 Wann erfolgt eine Anpassung des Vereinsregisters

Ins Vereinsregister müssen folgende Themen eingetragen werden:

- **jede Neuwahl** des vertretungsberechtigten (=eingetragenen) Vorstands, z. B. nach Ende der Amtszeit des bisherigen Vorstands
- **jedes Ausscheiden** eines eingetragenen Vorstandsmitglieds, z. B. durch Rücktritt oder Tod – auch vor Ablauf der regulären Amtszeit –
- **jede Satzungsänderung.** Satzungsänderungen werden rechtlich erst mit ihrer Eintragung in das Vereinsregister wirksam.

#### 6.5.2 Wie erfolgt die Anmeldung zur Änderung des Vereinsregisters

Die Änderung des Vereinsregisters muss dem Amtsgericht angezeigt werden.

Die Anmeldung (=Antrag auf Eintragung der eingetretenen bzw. beschlossenen Änderung/en) muss in **öffentlich beglaubigter Form** (=Unterschriftsbeglaubigung nur durch einen Notar oder Ratsschreiber) durch die Mitglieder des Vorstandes im Sinne des § 26 BGB in **vertretungsberechtigter Zahl** je nach Regelung in der Satzung erfolgen.

Beim TSV Ehningen ist das mindestens ein Präsidiumsmitglied in Verbindung mit einem Vorstandsmitglied (siehe Satzung). Ausgeschiedene Vorstandsmitglieder dürfen nicht mehr mitwirken.

#### 6.5.3 Anlagen zur Anmeldung der Änderung des Vereinsregisters

Folgende Anlagen sind beim Amtsgericht einzureichen:

- **Vorstandsneuwahl:** Eine Kopie des Wahlprotokolls mit der Angabe, ob der bzw. die Gewählte die Wahl angenommen hat.  
  
Anmeldung des Ausscheidens des Vorstandsmitglieds....als.....(Funktion).  
Anmeldung des Neueintritts des Vorstandsmitglieds ..... als .....(Funktion).  
  
unter Angabe von Name, Vorname, Geburtsdatum und Wohnort
- **Satzungsänderung:** Der Anmeldung sind eine Abschrift des Beschlusses über die Änderungen und der vollständige neue Wortlaut der Satzung mit allen Änderungen beizufügen.
- Kopie des aktuellen Freistellungsbescheides des Finanzamtes
- Nachweis über die ordentliche Einberufung der DGV oder MGV (Kopie Mitteilungsblatt)

##### 6.5.3.1 Vorgegebene Inhalte der Protokolle der Delegierten- bzw. Mitgliederversammlung

Siehe auch VA TSV HV 004 „Erstellung von Sitzungsprotokollen“.

### Änderung des Vereinsregisters

VA TSV HV 003

Seite 5 von 7

Die Protokolle bzw. Beschlüsse müssen folgende Angaben enthalten:

1. Name unseres Vereins (TSV Ehningen 1914 e.V.)
2. Name der Versammlung (z.B. Delegiertenversammlung)
3. Tag der Versammlung
4. Ort der Versammlung
5. Versammlungsleiter
6. Protokollführer
7. Tagesordnung mit der Angabe, ob sie bei der Einberufung der Versammlung angekündigt war
8. Feststellung der satzungsgemäßen Einberufung der Versammlung
9. Feststellung der Beschlussfähigkeit der Versammlung
10. Anzahl der anwesenden stimmberechtigten Personen
11. Abstimmungsergebnis (Ja / Nein / Enthaltung / Ungültig) bei allen Beschlüssen
12. Bei Wahlen:
  - a) Name, Vorname, Geburtsdatum, Wohnanschrift der gewählten Personen.
  - b) Ämterverteilung
  - c) Abstimmungsergebnis zu jeder Person
  - d) Erklärung der Wahlannahme
13. Bei Satzungsänderungen:
  - a) Vollständiger Wortlaut jeder geänderten Bestimmung bzw.
  - b) Vollständiger Wortlaut der Satzungsneufassung.
  - c) Abstimmungsergebnis zu jeder geänderten Bestimmung bzw.
  - d) Abstimmungsergebnis zur Satzungsneufassung.
14. Anlagen zum Protokoll sind als Bestandteil des Protokolls zu kennzeichnen.
15. Das Protokoll und alle Anlagen sind von den nach der Satzung vorgesehenen Personen zu unterschreiben. Hier Präsident und Schriftführer des Präsidiumsausschusses.

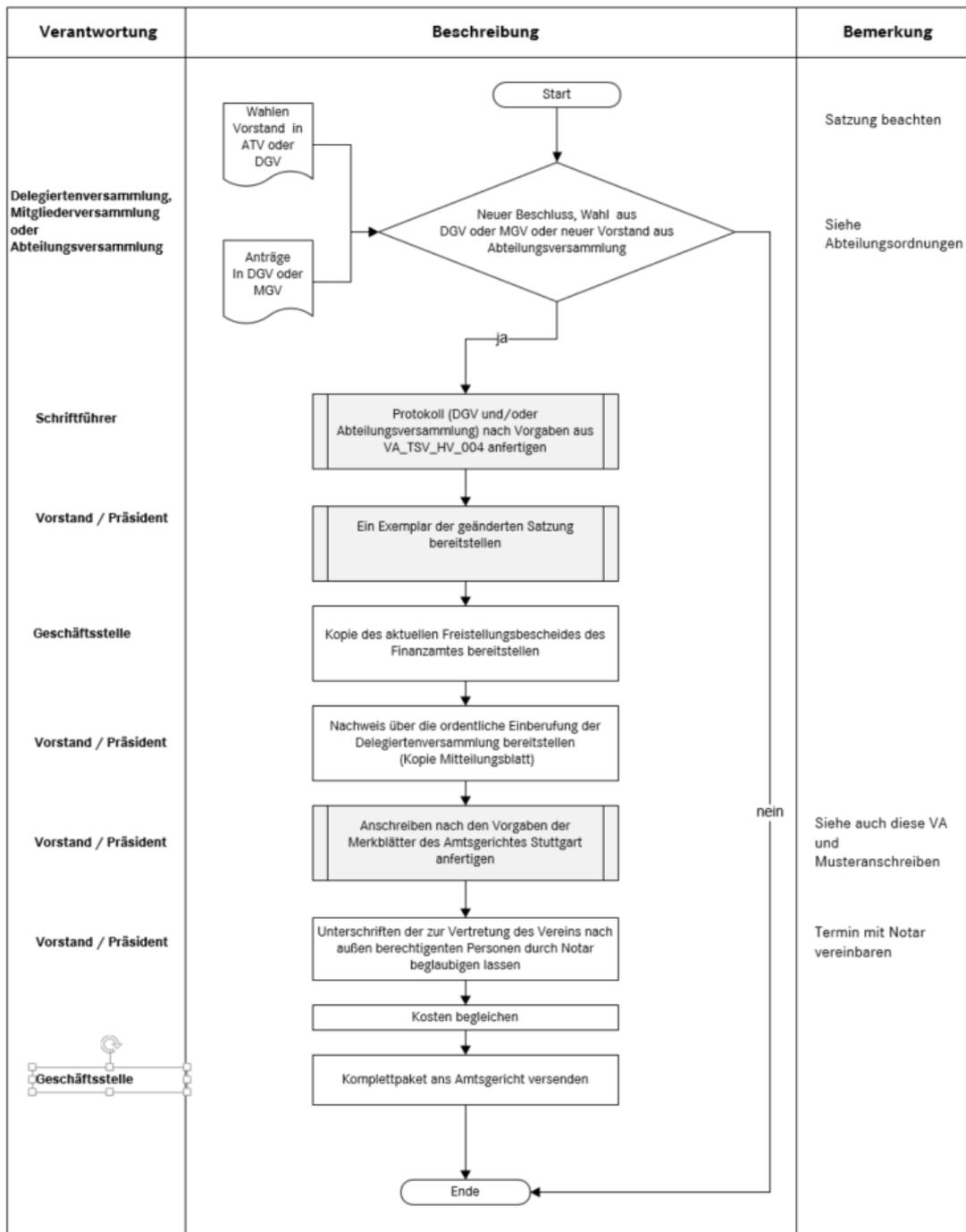
**7 Prozessbeschreibung**



Prozessbeschreibung

**P\_TSV\_HV\_003 Änderung des Vereinsregisters**

Seite 1 von 1



Ausdruck unterliegt nicht dem Änderungsdienst

## 8 Mitgeltende Unterlagen

- Satzung
- Geschäftsordnung

## 9 Anlagen

Die Merkblätter des Amtsgerichts sind zu finden unter: <http://www.amtsgericht-stuttgart.de>

- Merkblatt für eingetragene Vereine
- Merkblatt Protokollführung

**Amtsgericht Stuttgart**

Sie sind hier: Startseite / Registergericht / Informationen zum Vereinsregister

**Informationen zum Vereinsregister**

- Merkblatt für eingetragene Vereine
- Merkblatt Protokollführung bei Vereinen
- Neuanmeldung eines Vereins
- Vordruck für Änderungsanmeldungen zum Vereinsregister

**Hinweis:**

Bitte beachten Sie, dass Anmeldungen zum Vereinsregister in öffentlich beglaubigter Form einzureichen sind.

Es bedarf der Unterschriftsbeglaubigung durch einen Notar oder Ratschreiber

**Bitte geben Sie auf allen Schreiben den Vereinsnamen, den Sitz und Registernummer (VR) an!**

Vereine, die bereits vor der Zentralisierung beim Vereinsregister in Stuttg

- Beispielanschreiben an das Amtsgericht Stuttgart

## 10 Änderungen

Folgende Änderungen ergeben sich zur Vorgängerversion (Major-Release):

Datum	Autor	Änderungen
02.02.2017	Huttenlocher	redaktionelle Fehlerbehebung
04.02.2020	Huttenlocher	Anpassung an Noteriatsreform

TSV Ehningen 1914 e.V.  
YYYYY  
Präsident  
Straße Nr.  
PLZ Ort

# Beispielanschreiben

aktuelles Datum

An das  
Amtsgericht Stuttgart  
- Registergericht -  
Hauffstraße 5  
70190 Stuttgart

**Änderungsanmeldung zum Vereinsregister**  
**Geschäftsnummer VR 240442; TSV Ehningen 1914 e.V.**  
**Anschrift des Vereins: TSV Ehningen 1914 e.V., Gartenstraße 11, 71139 Ehningen**

Sehr geehrte Damen und Herren,

wir zeigen folgende Veränderung bei obigem Verein zur Eintragung in das Vereinsregister an:

## 1. Bezüglich des **vertretungsberechtigten Vorstands** gem. § 26 BGB:

in der Delegiertenversammlung des TSV Ehningen 1914 e.V. am 17. April 2015 wurde ein neuer Präsident gewählt. Nachfolger von **XXXXX**, welcher nicht mehr kandidierte, ist Herr **YYYYY**.

Herr **YYYYY**, geboren.....,  
wohnhaft ..... gab sein Amt als 1. Vizepräsident des TSV Ehningen 1914 e.V. offiziell in der Delegiertenversammlung ab.

Die Posten der Vizepräsidenten konnten nicht besetzt werden.

Der Vorstand des TSV Ehningen 1914 e.V. setzt sich nunmehr wie folgt zusammen:

### **Präsident**

Herr **YYYYYY**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

### **1. Vizepräsident**

z.Zt. nicht besetzt

### **2. Vizepräsident**

z.Zt. nicht besetzt

### **Leiter der Abteilung Badminton**

Herr **AAAAA**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

### **Leiterin der Abteilung Breiten- und Freizeitsport**

Frau **BBBBB**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

### **Leiter der Abteilung Fußball**

Herr **CCCCC**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

**Leiter der Abteilung Handball**

Herr **DDDDD**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

**Leiter der Abteilung Karate**

Herr **EEEEE**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

**Leiter der Abteilung Ringen**

Herr **FFFFF**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

**Leiter der Abteilung Schwimmen**

Herr **GGGGG**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

**Leiterin der Abteilung Tanzsport**

Frau **HHHHH**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

**Leiter der Abteilung Tennis**

Herr **KKKKK**, geboren am .....,  
wohnhaft .....

2. Bezüglich der **Satzung**:

in der Delegiertenversammlung des TSV Ehningen 1914 e.V. am 17. April 2015 wurden folgende einzelne Satzungsbestimmungen geändert:

**Paragraph und kurze Bezeichnung oder Verweis auf Anlage**

Es wird versichert, dass die Vorschriften hinsichtlich der Einberufung der Delegiertenversammlung, der Beschlussfähigkeit und der Beschlussfassung eingehalten worden sind.

Wir beantragen die entsprechende Änderung im Vereinsregister.

In der Anlage erhalten Sie:

1. Eine Kopie des Protokolls der Delegiertenversammlung vom 17. April 2015
2. Ein Exemplar der geänderten Satzung
3. Eine Kopie des aktuellen Freistellungsbescheides des Finanzamtes

Mit freundlichen Grüßen

---

Unterschrift  
Vertretungsberechtigter 1

---

Unterschrift  
Vertretungsberechtigter 2